

令和8年度 学校法人佐賀学園職員募集要項

項目	内容
求人者	学校法人佐賀学園 理事長 笠 慶宣
職種	事務職員
主な業務内容	各種会計、給与・賞与支払事務、学校内の環境整備、各種受付等対応 他
雇用形態	正規職員
採用予定人員	1名
採用予定日	令和8年4月1日
応募資格	(1) 令和8年3月に各種学校(四年制大学、短期大学等)を卒業見込みの方 (2) 令和7年3月までに各種学校を卒業された方 (3) 年齢、性別、経験は問いません。
勤務地	佐賀県佐賀市駅前中央二丁目9番10号 佐賀学園高等学校 事務室内
待遇等	(1) 四年制大学卒…基本給183,800円+諸手当 (2) 短期大学卒…基本給176,800円+諸手当 ※ 学校法人佐賀学園の諸規程によります。 ※ なお、既卒の方は前歴を勘査します。
休日	約120日 ※原則、土曜日（年数回午前中出勤あり）・日曜日・祝祭日 ※8/13~15（夏季）、12/29~1/3（年末・年始）等
年次有給休暇	年間20日間（就業当初より）※年次有給休暇は1時間単位で取得できます。
募集	随時募集しておりますので、まずは下記（お問合せ先）にご連絡ください。 ※ 来校される際は、【履歴書（写真貼付）】をご持参ください。
選考	面接（ご連絡時に、日程を調整させていただきます。）
お問合せ先	〒840-0801 佐賀県佐賀市駅前中央二丁目9番10号 学校法人佐賀学園 佐賀学園高等学校 事務長 廣重 成利（ひろしげ しげとし） TEL:0952-30-4281 FAX:0952-33-1540 E-mail:saga-gakuen@kind.ocn.ne.jp